

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Kokouskutsu	8/2022
Kokousaika	Torstai 22.9.2022 klo 14.00
Kokouspaikka	Valtuustosali, kaupungintalo, Haapavesi sekä Teams-yhteys

Käsiteltävät asiat / liite

80	Kokouksen avaus
81	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
82	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
83	Esityslistan hyväksyminen
84	1, 2 Lausunto Pohjois-Pohjanmaan liiton toiminta- ja taloussuunnitelmaan
85	Seutujohtajan sijaistaminen taloushallintoon liittyvissä tehtävissä
86	3 Hankehakemus: Uusia työkaluja työllistämiseen ja liiketoimintaan
87	4 Seutukunnan strategia vuoteen 2027
88	Muut asiat
89	Ilmoitusasiat
90	Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

Puheenjohtaja Päivi Ollila

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Esityslista 8/2022
Kokousaika Torstai 22.9.2022 klo 14.00
Kokouspaikka Valtuustosali, kaupungintalo, Haapavesi sekä Teams-yhteys

Saapuvilla:

Päivi Ollila	pj. Haapavesi
Matti Konola	vpj. Pyhäntä
Seija Junno	jäsen, Siikalatva
Airi Juntunen	jäsen, Siikalatva
Sami Kamula	jäsen, Pyhäntä
Pasi Klemetti	jäsen, Siikalatva
Anri Kolehmainen	jäsen, Haapavesi
Viljo Saukko	jäsen, Haapavesi
Tarja Bäckman	seutujohtaja
Kimmo Hinnö	KJ, Haapavesi
Ismo Mäkeläinen	KJ, Pyhäntä
Pirre Seppänen	KJ, Siikalatva
Pilvi Härmä	asiantuntija, KV pj. Siikalatva
Matti Leiviskä	asiantuntija, KV pj. Pyhäntä
Heino Vuorenmaa	asiantuntija, KV pj. Haapavesi
Tuija Sorvala	sihteeri

Asiat: 80 - 90

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päivi Ollila Tarja Bäckman

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoituksesta kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla osoitteessa haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus.

80 §

KOKOUKSEN AVAUS

Päätösesitys:

Kokous avataan

Päätös:

81 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätösesitys:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös:

82 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

83 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

84 §

LAUSUNTO POHJOIS-POHJANMAAN LIITON TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAAN

Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliitto on lähettänyt tiedoksi ja mahdollista lausuntoa varten liiton talous- ja toimintasuunnitelman 2022-24. Näkemyksiä pyydetään strategisista ja toiminnalle asetetuista tavoitteista sekä talous- ja toimintasuunnitelman muusta sisällöstä.

Päätösesitys:

Seutujohtaja esittelee kokouksessa lausuntoluonnoksen.

Päätös:

85 §

SEUTUJOHTAJAN SIAISTAMINEN TALOUSHALLINTOON LIITTYVISSÄ TEHTÄVISSÄ

Seutujohtajan kehityskeskustelussa keväällä todettiin, että seutujohtajan sijaista ei ole määritetty. Asioiden juoksevan hoitamisen kannalta kaikkein oleellisinta on, että seudun kuntayhtymän maksuliikenne, palkanmaksu sekä maksatushakemukset pystytään hoitamaan keskeytyksettä myös silloin, jos seutujohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään. Tämän takia on välttämätöntä myöntää kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeus sekä nimenkirjoitusoikeus myös toiselle henkilölle.

Päätösesitys:

Myönnetään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus talous- ja projektihallinnon asiantuntija Tuija Sorvalle.

Myönnetään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän pankkitilien käyttöoikeus talous- ja projektihallinnon asiantuntija Tuija Sorvalle.

Päätös:

86 §

HANKEHAKEMUS: UUSIA TYÖKALUJA TYÖLLISTÄMISEEN JA LIKETOIMINTAAN

Työvoiman palkkaamisen vaikeus ja riski on kyselyn mukaan ylivoimaisesti suurin yritysten kasvun este. Tässä hankkeessa luodaan keino tämän ongelman ohittamiseksi.

Verohallinto on muuttanut ohjeistustaan palkasta ja työkorvauksesta verotuksessa koskien työvoimanvuokrausta. Aiemmin ei ole ollut mahdollista vuokrata ainoastaan yrityksen omistavan henkilön työpanosta. Toisin sanoen yksinyrittäjä ei ole voinut harjoittaa työvoimanvuokrausta. Uusi ohjeistus mahdollistaa lisätyövoiman hankkimisen ilman työnantajan riskiä. Se antaa työkalun pienyrittäjien ylityökuorman purkuun ja sairaslomaturauksiin ja edistää tätä kautta työssäjaksamista. Työvoiman vuokraajan näkökulmasta se avaa täysin uudenlaisen mahdollisuuden yksinyrittäjän asiakashankintaan ja oletettavasti madaltaa yritystoiminnan perustamisen kynnyistä.

Tässä hankkeessa kontaktoidaan Haapaveden-Siikalatvan seutukunnan aktiivisesti toimivat yritykset ja kartoitetaan heidän tarpeensa ja kiinnostuksensa vuokratyövoimaa kohtaan. Selvityksen tulokset listataan ja työvoiman vuokraamista yritystoimintamahdollisuutena markkinoidaan. Hankkeella on kaksi päätavoitetta:

- Madaltaa yrittämisen kynnyistä tarjoamalla selvitystyön tuloksena asiakaspotentiaalia yritystoimintaa suunnitteleville tahoille
- Auttaa yrityksiä kasvun tielle vuokratyövoimaa käyttämällä sekä edistää työssä jaksamista työvoiman vuokrauksen keinoin esim. yrittäjän sairaslomatapauksissa.

Hankkeen suunniteltu toteuttamisaika on 1.1.2023-31.12.2023. Rahoitus haetaan Pohjois-Pohjanmaan liiton ohjelmakauden 2014-20 säästyneestä EAKR-rahoituksesta.

Kokonaiskustannusarvio 70 553 €. Hankkeeseen palkataan työntekijä 100 % työajalla. Seutukunnan omarahoitusosuus hankkeeseen on 21 166 €.

Päätösesitys:

Hyväksytään.

Päätös:

87 §

SEUTUKUNNAN STRATEGIA VUOTEEN 2027

Seutukunnan kehittämisstrategiaa on valmisteltu työryhmässä, jonka ovat muodostaneet seutuhallituksen päätöksen mukaisesti seutukunnan kuntien kunnan/kaupunginjohtajat sekä kunnan/kaupunginhallitusten puheenjohtajat. Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa. Seutujohtaja on toiminut ryhmän sihteerinä.

Toukokuussa 2022 seutuhallituksessa oli käsiteltävänä strategian luonnos, jota päätettiin vielä työstää yhdessä koko seutuhallituksen kanssa.

Aikataulutähtäimenä on, että seutustrategia voitaisiin hyväksyä tämän syksyn yhtymäkokouksessa.

Päätösesitys:

Hallitus työstää dokumenttia välittömästi tämän kokouksen jälkeen pidettävässä työpajassa.

Päätösesitys:

Hyväksytään.

Päätös:

88 §

MUUT ASIAT

Päätösesitys:

Päätös:

89 §

ILMOITUSASIAT

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

90 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 5, 92600 Pulkkila tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomainen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 22.9.2022

ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:

Postiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA

Käyntiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA

Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi

Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500