

Kokousaika	Torstai 25.11.2021 klo 14.00
Kokouspaikka	Haapaveden kaupungintalo, valtuustosali
Käsittävät asiat liite	
82	Kokouksen avaus
83	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
84	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
85	Esityslistan hyväksyminen
86	1,2 Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmään vuodelle 2022
87	Tilke-hankkeen rahoitushakemus
88	3,4 Kuntayhtymän talous- ja toimintasuunnitelma 2022
89	Seutujohtajan päätökset
90	Muut asiat
91	Ilmoitusasiat
92	Kokouksen päättäminen
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus
Puheenjohtaja	PÄIVI OLLILA
	Päivi Ollila

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ**Seutuhallitus****Esityslista Nro 7/2021**

Kokousaika:	Torstai 21.10.2021 klo 14.00-
Kokouspaikka:	SEUTUKUNNAN KEHITTÄMISKESKUS, Pulkkilantie 5, Pulkkila
Saapuvilla:	<p>Päivi Ollila pj. Haapavesi, Matti Konola vpj. Pyhätä, Seija Junno jäsen, Siikalatva, Airi Juntunen jäsen, Siikalatva, Sami Kamula jäsen, Pyhätä, Pasi Klemetti jäsen, Siikalatva, Anri Kolehmainen jäsen, Haapavesi, Viljo Saukko jäsen, Haapavesi</p> <p>Tarja Bäckman seutujohtaja,</p> <p>Kimmo Hinno KJ, Haapavesi, Ismo Mäkeläinen KJ, Pyhätä, Pirre Seppänen KJ, Siikalatva,</p> <p>Pilvi Härmä asiantuntija, KV pj. Siikalatva, Matti Leiviskä asiantuntija, KV pj. Pyhätä, Heino Vuorenmaa asiantuntija, KV pj. Haapavesi</p>
Laillisuus ja päätösvaltaisuus:	
Asiat:	82-
Pöytäkirjan tarkastajat	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:	<p>Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p> <p>Päivi Ollila Tarja Bäckman</p>
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

82 §

KOKOUKSEN AVAUS

Päätösesitys:

Kokous avataan

Päätös:

83 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys:

Päätös:

84 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

Päätös:

85 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

86 §

JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUVERKOSTON JOHTORYHMÄÄN VUODELLE 2022

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelusta annetun asetuksen mukaan (1377/2014) työ- ja elinkeinotoimisto asettaa monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän. Johtoryhmän jäseniä ovat työ- ja elinkeinotoimiston, sen toimialueeseen kuuluvien kuntien ja Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt. Jokaiselle jäsenelle nimitään henkilökohtainen varajäsen. Johtoryhmän tehtävänä on muun muassa seurata ja arvioida monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista.

Seudun kunnista on tullut esitys nimetä johtoryhmään vain yksi henkilö edustamaan kaikkia kolmea seutukunnan kuntaa.

Päätösesitys:

Käydään keskustelu asiasta ja nimetään jäsen ja varajäsen monialaisen yhteispalvelun johtoryhmään.

Seutujohtaja antaa esityksensä kokouksessa.

Päätös:

87 §

TILKE-HANKKEEN RAHOITUSHAKEMUS

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä on jättänyt Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle 28.10.2021 päättyneeseen REACT-rahoitushakuun rahoitushakemuksen, jossa kehitetään yksilöllisiä ja ryhmämuotoisia tukipalveluja alueen työttömille, työllisyyspalvelujen asiakkaille ja työttömyysuhan alaisille. Tavoitteena on vahvistaa sosiaalista osallisuutta ja parantaa työelämän ulkopuolella olevien työ- ja toimintakykyä. Yksilövalmennuksessa tuetaan asiakkaiden etenemistä työllisyyspalveluissa siten, että asiakas siirtyy palvelupolulla eteenpäin kohti avoimia työmarkkinoita. Asiakas saa käytännön tukea esim. työnhakuun, sähköiseen asiointiin tai uravalintaan. Matalan kynnyksen ryhmätoiminnalla halutaan tavoittaa ne asiakkaat, joilla sopimukselliseen toimintaan osallistuminen on haasteellista. Tavoitteena on, että asiakkaan jaksamista ja sosiaalisia taitoja vahvistetaan ja annetaan mahdollisuus tutustua matalalla kynnyksellä erilaisiin työllisyyttä tukeviin palveluihin. Hankkeen nimi tulee ideasta tilkitä työllisyyspalveluiden aukkoja, joista työtön voi pudota työmarkkinoiden ulkopuolelle ja syrjäytyä.

Hankkeen toteutusaika olisi 3.1.2022-31.8.2023. Lyhyt toteutusaika johtuu REACT-rahoituksen säännöistä.

Hankkeen koko kustannusarvio on 382 883 €, josta seutukunnan rahoitusta 76 577 €.

Hanke toimisi koko seutukunnan alueella kolmessa kunnassa neljällä työntekijällä, joista yksi projektipäällikkö, kaksi yksilöohjaajaa ja yksi ryhmäohjaaja.

Päätösesitys:

Hyväksytään.

Päätös:

88 §

KUNTAYHTYMÄN VUODEN 2022 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA

Käsitellään kuntayhtymän tulevan vuoden talous- ja toimintasuunnitelma.

Päätösesitys:

Hyväksytään esitykseksi yhtymäkokoukselle.

Päätös:

89 §

SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Esitellään seutujohtajan tekemät viranhaltijapäätökset

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja seutuhallitus ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

90 §

MUUT ASIAT

- Päätetään kevätkauden kokousaikataulusta.
- Lähipiiri-ilmoitukset

Päätösesitys:

Seuraavat kokoukset pidetään seuraavasti, pääosin läsnäolokokouksina:

27.1.2022 Pyhännällä
24.2.2022 Siikalatvalla
31.3.2022 Haapavedellä
28.4.2022 Pyhännällä

Päätös:

91 §

ILMOITUSASIAT

Päätösesitys:

Merketään tiedoksi.

Päätös:

92 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 5, 92600 Pulkki tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomaisen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut

21.10.2021

enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:

Postiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA

Käyntiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA

Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi

Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500